

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 ноября 2011 г. № 104  
г. Качканар

*Об организации выезда организованных групп детей за пределы города*

В целях обеспечения безопасности детей при осуществлении перевозок организованных групп детей за пределы города, в соответствии с письмом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 17.02.2005 г. № 02-02\28 «О нормативных требованиях при организации поездок больших групп обучающихся», Письмом ГУВД Свердловской области и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 05.12.05г. № 1/ 335, от 05.12.05г № 01-03/5238 «О мерах по организации перевозки детей», письмом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 23.05.2011 г. № 03-03\3513 «Об обеспечении безопасных условий при перевозке детей в летний период», Методическими рекомендациями по обеспечению безопасности при перевозке организованных групп детей автомобильным транспортом, Управление образованием Качканарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять к исполнению методические рекомендации по организации перевозки детей (Приложение № 1).
2. Руководителям образовательных учреждений при организации выезда детей за пределы города необходимо:
  - 2.1. Издать приказ по образовательному учреждению о выезде детей за пределы города, назначении руководителя группы, сопровождающих (не более 12 детей на одного сопровождающего), возложении ответственности за охрану жизни и здоровья детей на руководителя группы, сопровождающих. Для сопровождения организованных групп детей назначается сопровождающий, из числа педагогов образовательного учреждения из расчёта: 1 сопровождающий на 8 детей в возрасте от 7 до 9 лет; 12 детей от 13 и старше; 12 детей разных возрастов.
  - 2.2. Обеспечить группу выезжающих детей справкой;
  - 2.3. Провести с сопровождающими инструктаж об ответственности за жизнь и здоровье детей в пути следования и за пределами города (с соответствующей отметкой в журнале регистрации инструктажа с сопровождающими) (Приложение № 2);
  - 2.4. Провести с детьми инструктаж (беседу) о правилах поведения в пути следования и за пределами города (с соответствующей отметкой в журнале

регистрации инструктажа с обучающимися (воспитанниками)) (Приложение № 3);

2.5. Представить в Управление образованием для подготовки постановления не позднее чем за три дня до выезда следующий пакет документов:

- Приказ по образовательному учреждению о выезде;
- Основание для выезда (вызов, приглашение, календарь соревнований, билеты и т.д.);
- Справка о санэпидблагополучии (на выезд свыше одних суток).

3. Возложить персональную ответственность за выполнение требований обеспечения безопасности при организации выездов за пределы города на руководителей образовательных учреждений.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления и ознакомление каждого руководителя с постановлением под роспись возложить на специалиста Управления образованием Горяеву Е.С.

Начальник Управления образованием  
Качканарского городского округа



С.В.Копылова